École Notre-Dame-de-la-Garde

Procès-verbal
Conseil d'établissement
2025-2026

Séance ordinaire - 3
Date : 24 février 2026
Lieu : Rencontre en virtuel sur TEAMS.
Heure : 18h30

Légende
Information : (I)
Consultation : (C)
Décision : (D)

Présences

Membres parents	**Présence P, absence A**	**Membres du personnel**	**Présence P, absence**
Jérôme Pépin	P	Juie Drouin	P
Simon Mitchell	P	Élizabeth Oliveri	P
Natalie Haras	A	Jean-François Dubé	P
Dominique Prenoveau	P	Mirabelle Cajelais	P
Catherine Fortin	P	Cathy Laroche	P
Geneviève Clark	P	Marie-Claude Valcourt	P
Laurence Gaultier	P	Corinne Toupin	P
Louis Bellefeuille (substitut)	A		
Cathy Girard (substitut)	P		
Émilie Desrosiers (observateur)	P		

Direction Julia Wellens, directrice

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum **1 minute** **Id**

La séance est ouverte à 18H30 et nous avons le quorum.

2. Sélection d'un gardien du temps **1 minute** **D**

Le gardien du temps est Jean-François Dubé.

3. Adoption de l'ordre du jour **1 minute** **D**

Résolution : CÉ-NDG/26-02-24/01
Proposée : Julie Drouin
Secondée : Mirabelle Cajelais

4. Adoption du procès-verbal du 3 décembre 2025 **2 minutes** **D**

Laurence Gaultier mentionne que Louis Bellefeuille n'était pas présent et que Simon Mitchell l'était. Mme Wellens apporte les corrections.

Résolution : CÉ-NDG/26-02-24/02
Proposée : Dominique Prenoveau
Secondée : Marie-Claude Valcourt

5. Suivi du procès-verbal du 3 décembre 2025 **2 minutes** **I**

Mme Wellens n'a pas de suivi à faire au PV.

6. Questions du public **10 minutes** **I**

Émilie Desrosiers, parent de deux enfants, a une suggestion pour le programme « prêt à rester seul ». Comme il n'y a pas de formation dans la région, alors que cette formation est offerte dans certaines écoles de Verdun lors des journées pédagogiques, elle suggère de l'offrir cette année ou l'an prochain.

Mme Wellens a fait le suivi avec l'organisme. Le seul souci est les locaux. C'est une formation de 5h, coûtant 50$, offert en présentiel ou virtuel, avec un minimum de 18 participants et un grand local. Nous ne pouvons pas nous jumeler avec une autre école de Verdun car les journées pédagogiques ne sont pas les mêmes.

Mme Wellens propose de faire un sondage à la prochaine rentrée pour savoir si le nombre minimum de participant est atteint. Et poursuivre avec les démarches par la suite.

Deuxième question de Mme Desrosiers, comment avoir accès au PV des rencontres précédentes. Mme Wellens suggère de contacter la responsable administrative Marie-Chantale Jomphe.

7. Mot de la directrice 27 minutes

7.1 Horaire de l'élève 2026-2027 D

Les heures d'école de l'an prochain seront statu quo, cependant les niveaux ne sont pas encore ciblés pour déterminer qui sera dans les colonnes vertes ou bleues (horaire de récréation différent). Les groupes seront faits au printemps. Proposition de recommander le statu quo pour l'an prochain.

Résolution : CÉ-NDG/26-02-24/03
Proposée : Cathy Laroche
Secondée : Laurence Gaultier

7.2 Grille-matières 2026-2027 D

Recommandation de l'équipe-école que nous maintenions le nombre de minutes par matière par semaine par groupe (statu quo).

Résolution : CÉ-NDG/26-02-24/04
Proposée : Jean-François Dubé
Secondée : Corinne Toupin

7.3 Service de garde 19 juin 2026 D

Traditionnellement c'est la fête de fin d'année pour le personnel scolaire. Une réservation au restaurant est déjà planifiée pour 18h30. Demande de fermer le service de garde vers 16h.

Mme Prenoveau demande s'il y a déjà eu des plaintes par le passé. Mme Wellens mentionne que la communication se fait de façon constante et hâtive ce qui évite les problématiques.

Résolution : CÉ-NDG/26-02-24/05
Proposée : Catherine Fortin
Secondée : Simon Mitchell

École Notre-Dame-de-la-Garde

7.4 Suivi du budget 2025-2026 **I**

Mme Wellens mentionne que l'objectif du budget est d'être équilibré. Les compressions budgétaires de cette année ont des impacts importants sur le service aux élèves. Elle mentionne qu'il sera possible d'avoir un léger déficit. Il y a de nouvelles compressions en 2026-2027 ainsi que l'indexation non tenu en compte, donc possiblement un risque de déficit également l'an prochain. Mme Wellens reste très prudente, elle ne coupe pas de services directement aux élèves mais elle reste économe.

Mme Gaultier demande si les parents peuvent aider financièrement. Mme Wellens mentionne que les campagnes de financement vont bon train.

M. Mitchell demande qu'arrive-t-il si 2 années consécutives sont en déficit? Mme Wellens mentionne que cela affecte le budget global, car le déficit est reporté. Mme Wellens mentionne que le centre de services va couper les services l'an prochain, mais pour l'instant, elle n'a pas assez d'informations.

7.5 Programme hors-piste **I**

Mme Wellens fait un suivi du programme d'habiletés sociales dans les classes. Il y aura une continuité pour les plus petits, ainsi que des sous-groupes pour les plus grands. Le thème de l'anxiété sera abordé en jeu de rôle avec Geneviève et Jérémie. Les enfants ont été ciblés et les parents informés car ils seront sortis de leur groupe régulier.

7.6 Ligue sportive **I**

Les Rhinos ont terminé la saison du basketball, champions! Mme Wellens est en démarche avec M. Dubé pour mettre les bannières. La saison de futsal a débuté.

Jean-François Dubé fait un compte rendu des diverses équipes : coupe cornichon avec le pickelball, plus de 50 élèves qui voulaient participer, seulement 24 retenus. Jeux de Montréal qui débutent, belle représentation sportive des élèves de l'école.

8. Mot du président **5 minutes**

M. Pépin rappelle la formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement

8.1 Mandat de l'O.P.P. **10 minutes** **I**

Mme Girard informe qu'il n'y a pas eu de rencontre de O.P.P. récemment.

9. Mot du délégué au Comité de parents **10 minutes** **I**

M. Pépin mentionne que la formation sur « mieux communiquer avec son enfant » reste disponible 30 jours.

10. Mot du service de garde **10 minutes** **I**

Mme Oliveri a envoyé les relevés fiscaux et les fiches d'inscription pour l'an prochain.

11. Mot du personnel **10 minutes** **I**

Mme Toupin mentionne que la psychologue a donné un atelier sur le bien-être. Il y a également le programme de connaissance de soi pour les troubles de langage chez les touts petits ainsi que des ateliers de lecture.

12. Questions diverses

Aucune question

13. Levée de l'assemblée **1 minutes** **D**

La séance est levée à 19h15.
Résolution : CÉ-NDG/26-02-24/06
Proposée : Élizabeth Oliveri
Secondée : Cathy Girard